

PLAN OPERAȚIONAL

Anul școlar 2024 - 2025

OBIECTIV STRATEGIC

I. Dezvoltarea culturii calității la nivelul întregului personal al liceului, al elevilor și al părinților

ACȚIUNI	INSTRUMENTE/ RESURSE	RESPONSABIL	EVALUARE	TERMEN
1	2	3	4	5
OBIECTIVUL I. 1: Asigurarea cadrului legislativ de funcționare CEAC				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Reorganizarea Comisiei de Evaluarea și Asigurarea Calității				
<ul style="list-style-type: none">Reorganizarea comisieiStabilirea responsabilităților	Legislație	Consiliul profesoral Director	Decizie CEAC	Septembrie 2024
OBIECTIVUL I. 2: Elaborarea RAEI pe anul școlar 2023 - 2024				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Încheierea în termen a RAEI pe anul școlar 2023 - 2024				

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Analizarea standardelor de referință ▪ Analizarea rapoartelor de activitate ale comisiilor și compartimentelor ▪ Analizarea chestionarelor aplicate de CEAC ▪ Completarea standardelor de referință și a indicatorilor de performanță de pe platforma ARACIP ▪ Prezentarea raportului de activitate al CEAC în Consiliul Profesoral pe anul școlar 2023-2024 ▪ Completarea activităților prevăzute pe platformă ▪ Generarea RAEI 	<p>- standardele de referință și indicatorii de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar – HG 1534/2008 (MO nr. 822 /8.XII.2008) -rapoartele comisiilor -analiza chestionarelor</p>	<p>Director Membrii CEAC</p>	<p>- RAEI</p>	<p>2.10.2024</p>
<p>OBIECTIVUL I. 3: Elaborarea planului operațional pentru anul școlar 2024 - 2025</p>				
<p>INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Cunoașterea planului operațional de către colectivul liceului</p>				
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Analizarea RAEI pe anul școlar 2023 - 2024 ▪ Corelarea Planului managerial și al PAS cu planul operațional CEAC ▪ Elaborarea planului operațional al CEAC pe anul școlar 2024 - 2025 ▪ Afișarea PO 	<p>-RAEI -planul de îmbunătățire</p>	<p>Membrii CEAC</p>	<p>- existența PO al CEAC</p>	<p>14.10.2024</p>
<p>OBIECTIVUL I. 4: Inițializarea RAEI pentru anul școlar 2024 - 2025 și completarea Bazei de date a școlii</p>				
<p>INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Încadrarea în termenul stabilit</p>				

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Finalizarea RAEI 2023 - 2024 și inițializarea RAEI 2024 - 2025 în termenul stabilit ▪ Colectarea datelor necesare completării bazei de date ▪ Completarea bazei de date 	<ul style="list-style-type: none"> -Document tip -Resursă timp -https://calitate.aracip.eu/ 	Director Membrii CEAC	RAEI Baza de date	1.11.2024
OBIECTIVUL I. 5: Revizuirea procedurilor și elaborarea de noi proceduri de către CEAC				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Îmbunătățirea activității prin aplicarea procedurilor				
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ședințe de lucru ale CEAC ▪ Stabilirea sarcinilor membrilor CEAC și a termenelor de realizare ▪ Analizarea activității liceului în funcție de standardele ce trebuie atinse, în vederea stabilirii necesității revizuirii unor proceduri sau elaborarea altor proceduri ▪ Avizarea procedurilor de către CA 	<ul style="list-style-type: none"> -analiza rapoartelor privind aplicarea unor chestionare - analiza la fața locului a unor activități - resurse materiale (calculator, copiator, imprimantă, hârtie) -resurse financiare -resursa de timp 	Membrii CEAC Responsabilii de comisii metodice	-procese verbale -realizarea de noi proceduri -revizuirea unor proceduri	Anual Luna octombrie 2024
OBIECTIVUL I. 6: Participarea la activități în cadrul proiectelor				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: implicarea unui număr cât mai mare de elevi și profesori în proiecte educaționale				
<ul style="list-style-type: none"> - implementarea și derularea de noi proiecte - implicarea unui număr cât mai mare de elevi și profesori la activități extra curriculare 	<ul style="list-style-type: none"> - resurse materiale (calculator, copiator, imprimantă, hârtie) - resurse financiare - resursa de timp 	Echipe de implementare a proiectelor de la nivelul școlii	- raport de monitorizare	Anul școlar 2024 - 2025
OBIECTIVUL I. 7: Îmbunătățirea procesului de autoevaluare internă prin aplicarea analizei SWOT				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: -diseminarea și aplicarea analizei SWOT				

<ul style="list-style-type: none"> • Elaborarea procedurii de aplicare a analizei SWOT în evaluarea activității comisiilor <ul style="list-style-type: none"> ▪ Elaborarea procedurii de dezvoltare a punctelor tari ▪ Elaborarea procedurii de rezolvare a punctelor slabe ▪ Elaborarea procedurii de implementare a măsurilor de îmbunătățire ▪ Informarea factorilor interesați 	<ul style="list-style-type: none"> - Metodica analizei SWOT - Proceduri - Fișe de analiză 	<p>Directorii Membrii CEAC Responsabilii de comisii metodice</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Procedura de dezvoltarea a punctelor tari - Procedura de rezolvarea a punctelor slabe -Procedura de implementare a măsurilor de îmbunătățire 	<p>Lunar</p>
<p>OBIECTIVUL I. 8: Îmbunătățirea accesului la informații despre unitatea școlară și promovarea online a școlii</p>				
<p>INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: - site-ul școlii actualizat, 100% din activitățile prevăzute realizate</p>				
<ul style="list-style-type: none"> - Afișarea la aviziere, în presă sau alte mijloace a informațiilor privind aspectele ce vizează activitatea unității școlare - Actualizarea permanentă a site-ului școlii - Culegerea de date/materiale/imagini despre activitățile desfășurate în școală pentru promovarea lor online - Promovarea online a școlii și pe alte site-uri, bloguri, Facebook 	<ul style="list-style-type: none"> -resursa de timp -resurse materiale: calculator, dvd-uri cu date 	<p>Echipa managerială Documentaristul Informaticianul</p>	<ul style="list-style-type: none"> -site-ul școlii - raportul administratorului site-ului școlii - raportul echipei manageriale 	<p>An școlar 2024 - 2025</p>
<p>OBIECTIVUL I. 9: Implicarea părinților și a comunității locale în activitățile școlii</p>				
<p>INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: -15% din părinți participă la activitățile școlii -85% din părinți cunosc activitățile și rezultatele școlii</p>				

<p>-Informarea permanentă a părinților online, în scris, verbal, prin afișaje, despre activitățile care se desfășoară în școală, rezultatele elevilor și ale profesorilor</p> <p>-Monitorizarea participării părinților la activitățile școlii</p> <p>-Analiza participării părinților la activitățile școlii și stabilirea de măsuri în vederea îmbunătățirii acesteia</p>	<p>-rapoarte</p> <p>-analize</p> <p>-chestionarul realizat de ARACIP pentru părinți</p> <p>-resurse materiale, umane, de timp</p>	<p>-directori</p> <p>-coordonatorul de proiecte și programe</p> <p>-comisia de imagine</p> <p>-diriginții</p>	<p>-rapoartele diriginților</p> <p>-raportul coordonatorului de proiecte și programe</p>	<p>An școlar 2024 - 2025</p>
<p>OBIECTIVUL 1.10: - Culegerea și interpretarea datelor referitoare la gradul de satisfacție a beneficiarilor direcți și indirecti, a furnizorilor de educație cu privire la calitatea actului educațional oferit/ furnizat</p>				
<p>INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: - Creșterea gradului de satisfacție al elevilor și părinților cu privire la procesul educativ</p>				
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Stabilirea chestionarelor care se aplică și revizuirea lor ▪ Stabilirea graficului de aplicare ▪ Elaborarea procedurii de rezolvarea a punctelor slabe ▪ Elaborarea procedurii de implementare a măsurilor de îmbunătățire ▪ Informarea factorilor interesați 	<p>- chestionare</p> <p>- plan de acțiune</p> <p>- calendar</p> <p>- resurse materiale: calculator, hârtie, copiator</p> <p>- resurse financiare</p> <p>- resurse umane: membrii subcomisiei, diriginți, profesori, elevi</p> <p>- resursa de timp</p>	<p>Membrii CEAC</p>	<p>-existența chestionarelor în baza de date CEAC</p> <p>-existența chestionarelor aplicate</p> <p>-analiza chestionarelor</p>	<p>Octombrie 2024-aprilie 2025</p>

OBIECTIV STRATEGIC

II. Monitorizarea și autoevaluarea calității prin urmărirea realizării standardelor

ACȚIUNI	INSTRUMENTE/ RESURSE	RESPONSABIL	EVALUARE	TERMEN
1	2	3	4	5
OBIECTIVUL II. 1: Creșterea calității activității membrilor comisiei CEAC				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: 100% din activitățile prevăzute realizate				
Îmbunătățirea activității CEAC 1. Stabilirea sarcinilor membrilor comisiei 2. Asumarea sarcinilor de către membrii comisiei 3. Realizarea, monitorizarea și evaluarea activității membrilor comisiei	- procese verbale - monitorizarea activității membrilor CEAC - resurse materiale, umane, de timp - chestionare	Director Membrii CEAC	- raport de activitate a CEAC	Anual
OBIECTIVUL II. 2: Dezvoltarea bazei de date centralizată				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: -100% din date colectate și înregistrate				
▪ Îmbunătățirea sistemului de centralizare a datelor	- rapoarte - analize - fișe de înregistrare, fișe de monitorizare - resurse materiale, umane, de timp	CEAC Responsabilii de comisii și subcomisii	- existența și completarea bazei de date	Permanent
OBIECTIVUL II. 3: Monitorizarea activităților comisiilor				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: - Formarea deprinderilor manageriale la toți responsabilii de comisii și subcomisii și îmbunătățirea rezultatelor comisiilor				

<ul style="list-style-type: none"> - Observarea directă a activității comisiilor prin asistențe la ore realizate de directori, responsabili de comisii și subcomisii metodice <ul style="list-style-type: none"> ▪ Analizarea rapoartelor comisiilor ▪ Aplicarea chestionarelor de măsurare a gradului de satisfacție profesorilor, elevilor, părinților ▪ Analizarea chestionarelor aplicate și realizarea planului de îmbunătățiri 	<ul style="list-style-type: none"> - ședințe ale comisiilor metodice, CP, CE, CRP -rapoartele comisiilor 	<p>Directorii CEAC Responsabilii de comisii</p>	<ul style="list-style-type: none"> - rapoarte - analize - fișe de asistență la ore - monitorizarea aplicării planului de îmbunătățiri 	<p>Anual</p>
<p>OBIECTIVUL II. 4: Monitorizarea completării documentelor școlare și a ritmicității notării</p>				
<p>INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: - Creșterea nivelului de responsabilitate în rândul cadrelor didactice</p>				
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Consultarea documentelor școlare ▪ Completarea fișelor de observare și monitorizare ▪ Analizarea observațiilor rezultate și realizarea planului de remediere a deficiențelor 	<ul style="list-style-type: none"> -cataloage -portofoliile comisiilor metodice -portofoliile profesorilor 	<p>Directorii CEAC</p>	<ul style="list-style-type: none"> - fișe de observare și monitorizare completate - planul remedial 	<p>Lunar</p>
<p>OBIECTIVUL II. 5: Monitorizarea aplicării și respectării procedurilor specifice la nivelul fiecărui compartiment</p>				
<p>INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: - Creșterea nivelului de implicare a personalului unității</p>				

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Observare directă a activității fiecărui compartiment (administrativ, CDI) ▪ Aplicarea de chestionare de măsurare a satisfacției ▪ Completarea fișelor de observare și monitorizare, a fișelor de înregistrare ▪ Analizarea observațiilor rezultate și a chestionarelor; ▪ Realizarea planului de remediere a deficiențelor 	<ul style="list-style-type: none"> - rapoartele compartimentelor - întâlniri cu personalul didactic auxiliar și cu personalul nedidactic al școlii - reclamații - chestionare 	<p>Directorii Responsabilii de comisii metodice și subcomisii</p> <p>CEAC</p>	<ul style="list-style-type: none"> - fișe de observare și monitorizare completate - chestionare aplicate - rapoarte și analize - planul remedial - monitorizarea aplicării planului remedial 	<p>Periodic</p>
<p>OBIECTIVUL II. 6: Monitorizarea rezolvării problemelor de disciplină, a contestațiilor și reclamațiilor din partea elevilor, părinților, profesorilor, altor factori implicați în procesul educativ</p>				
<p>INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: - Scăderea numărului de acte de indisciplină / abateri/ erori</p>				
<ul style="list-style-type: none"> • Monitorizarea activității diriginților și a Comisiei de Disciplină ▪ Monitorizarea activității psihologului / consilierului școlar ▪ Monitorizarea activității Consiliului Elevilor ▪ Completarea fișelor de monitorizare ▪ Analizarea observațiilor rezultate și realizarea planului de remediere a deficiențelor ▪ Realizarea și implementarea unor proiecte educative sau parteneriate menite să prevină sau să reducă absentismul, violența, discriminarea de orice fel, consumul de droguri ▪ Monitorizarea gradului de implicare a profesorilor, elevilor și părinților în astfel de proiecte 	<ul style="list-style-type: none"> - proceduri - proiecte - parteneriate - rapoarte - reclamații - declarații 	<p>Directorii CEAC Psihologul / consilierul școlar Comisia de disciplină Responsabilii de comisii metodice</p>	<ul style="list-style-type: none"> - fișe de observare și monitorizare completate - rapoarte și analize - proiecte de prevenire - parteneriate 	<p>Lunar</p>

OBIECTIVUL II. 7: Monitorizarea frecvenței elevilor

INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: -Reducerea absenteismului

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Centralizarea absențelor ▪ Elaborarea de planuri de îmbunătățire în vederea reducerii absenteismului 	<p>-rapoarte -analize - fișe de înregistrare, fișe de monitorizare -resurse materiale, umane, de timp</p>	<p>Directorii CEAC Psihologul / consilierul școlar Diriginții</p>	<p>- fișe de observare și monitorizare completate -rapoarte și analize -planuri de remediere a absenteismului</p>	<p>Lunar</p>
---	---	---	---	--------------

Întocmit,
Responsabil CEAC: prof. Chelariu N. Cristina

